

АИС «Кабинет налогоплательщика»

**Руководство пользователя по онлайн подаче
заявления о ввозе товаров и уплате косвенных
налогов**

Версия 3.0

01.07.2024

Оглавление

1. Работа с помощником по заполнению заявления.	3
2. Загрузка заявления в Кабинет налогоплательщика.	4
3. Формирование решения в Кабинете налогоплательщика 3.0.....	5

Список иллюстраций

Рисунок 1. Помощник по заполнению заявления	3
Рисунок 2. Ссылка для перехода на помощник по заполнению.....	3
Рисунок 3. Руководство пользователя по работе с помощником.....	3
Рисунок 4. Раздел "Работа с ЕАЭС"	4
Рисунок 5. Загрузить заявление.....	4
Рисунок 6. Отправка заявления в ГНС.....	5
Рисунок 7. Журнал заявлений.....	5
Рисунок 8. Документ в статусе "Принят"	5
Рисунок 9. Просмотр полученного решения	5

1. Работа с помощником по заполнению заявления.

Чтобы начать работу в помощнике по заполнению необходимо перейти по адресу <https://eaeu.salyk.kg>.

В браузерной строке ввести ссылку, в последствии чего отобразится страница с помощником по заполнению.

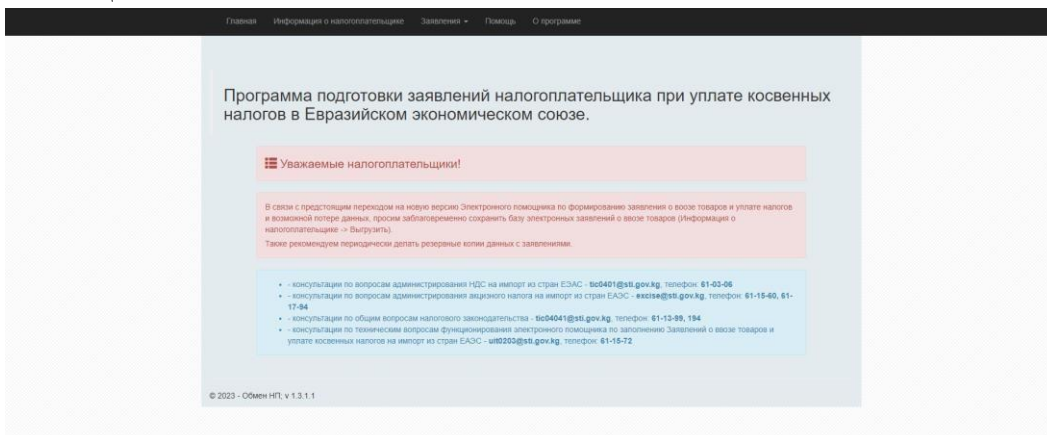


Рисунок 1. Помощник по заполнению заявления

В кабинете налогоплательщика в разделе «Переписка с ГНС»-«Работа с ЕАЭС» - «Журнал заявлений» в верхнем, правом углу можно воспользоваться кнопкой «Помощник для формирования заявления» для быстрого перехода.

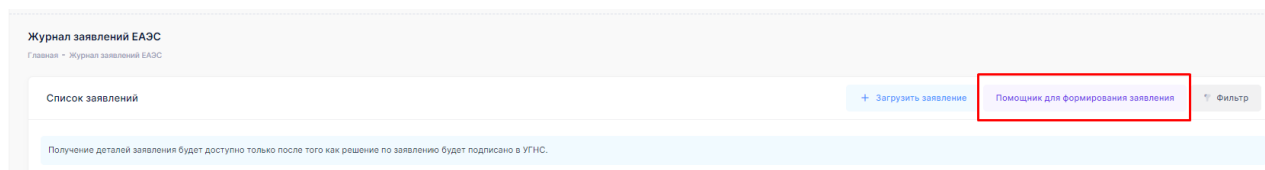


Рисунок 2. Ссылка для перехода на помощник по заполнению

Полное руководство пользователя по работе с Программой подготовки Заявлений при уплате косвенных налогов в Евразийском Экономическом Союзе (ЕАЭС) можно скачать, перейдя во вкладку «Помощь» и нажав на кнопку «Скачать руководство пользователя» как показано на рисунке ниже.

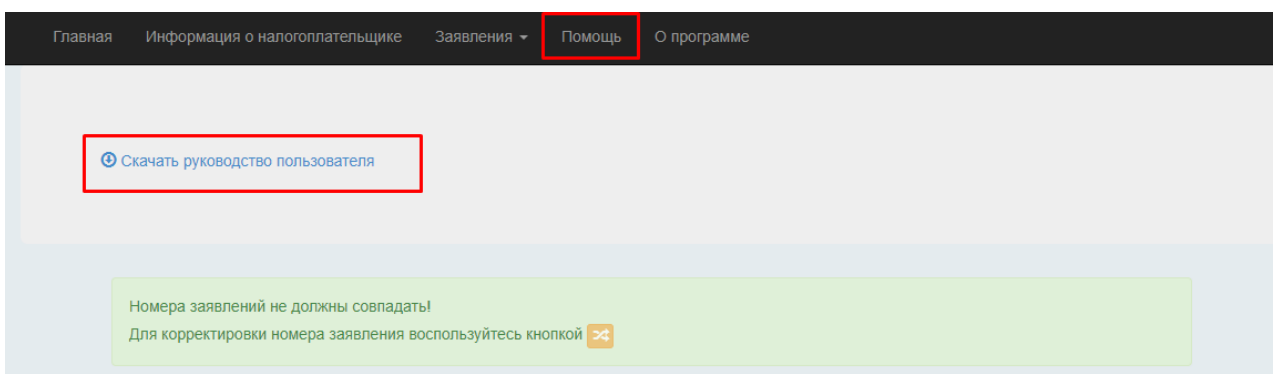


Рисунок 3. Руководство пользователя по работе с помощником

2. Загрузка заявления в Кабинет налогоплательщика.

Для подачи заявления в Кабинет налогоплательщика, необходимо перейти в раздел «Переписка с ГНС» -«Работа с ЕАЭС» -«Журнал заявлений».

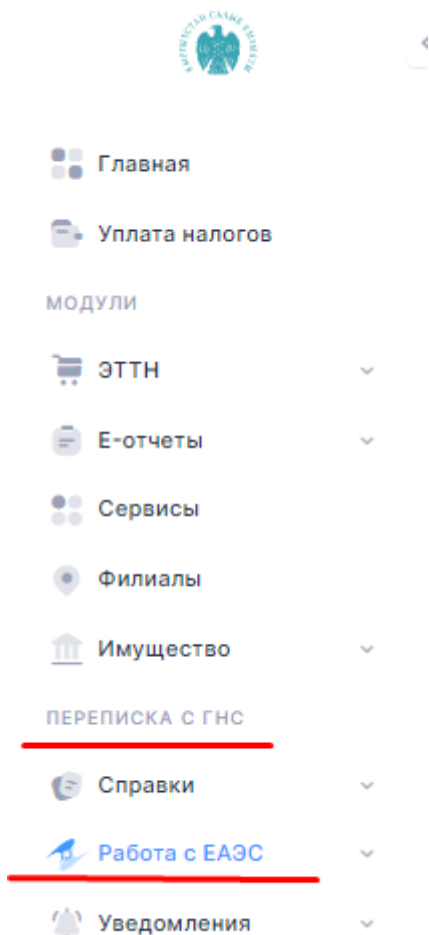


Рисунок 4. Раздел "Работа с ЕАЭС"

Далее для подачи необходимо перейти в раздел «Журнал электронных заявлений» и в правом верхнем углу нажать на кнопку “Загрузить заявление”.

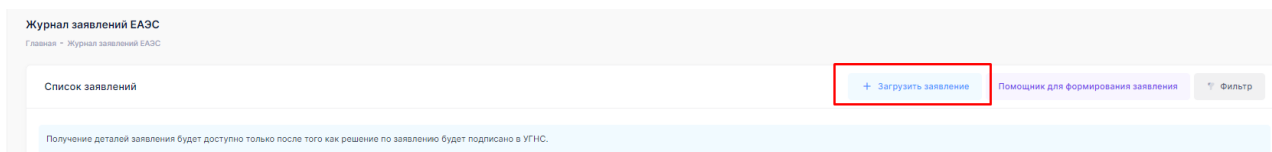


Рисунок 5. Загрузить заявление

В окне “Загрузке заявления” необходимо провести следующие процедуры:

1. Выбрать код налогового органа, в соответствии с налоговой регистрацией
2. Загрузить xml – заявления, которое ранее было выгружено в помощнике по заполнению
3. Загрузить сопроводительные документы (допустимые расширения форматов - pdf, jpeg, jpg, png, xlsx, xls).

Для отправки прикрепленных данных нажмите кнопку “Отправить в ГНС”.

Добавление новой записи

Главная - Журнал заявлений ЕАЭС - Добавление новой записи

Заявление о ввозе товаров и уплате косвенных налогов

Код УГНС: Выберите налоговый орган

XML файл: Выберите файл | Файл не выбран

Прикрепляемые документы: Форматы: pdf, jpeg, jpg, png, xlsx, xls суммарный размер не может быть больше 30МБ. Выберите файлы | Файл не выбран

Назад | **Отправить в ГНС**

Рисунок 6. Отправка заявления в ГНС

3. Формирование решения в Кабинете налогоплательщика 3.0

После успешной подачи заявления НП, необходимо перейти в раздел «Журнал заявлений» и ожидать результаты проверки.

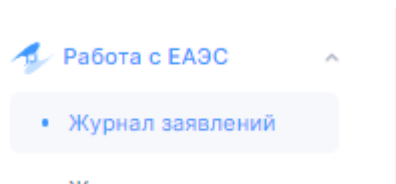


Рисунок 7. Журнал заявлений

В случае успешного прохождения проверки Кабинетом налогоплательщика заявлению будет присвоен статус - «Принят».

Журнал заявлений ЕАЭС

Главная - Журнал заявлений ЕАЭС

Список заявлений

+ Загрузить заявление | Помощник для формирования заявления | Фильтр

Получение деталей заявления будет доступно только после того как решение по заявлению будет подписано в УГНС.

#	ДОКУМЕНТ	РАЙОН	ДАТА ОТПРАВКИ	НОМЕР ДОКУМЕНТА НП	НОМЕР ДОКУМЕНТА ГНС	ДАТА ПРИНЯТИЯ	СТАТУС	ДЕЙСТВИЯ
1	CU_DECL_002_21307199101299_20240124_3 (Прикрепленные файлы)	003	20.05.2024 15:23	2220022	00320052024N0002	20.05.2024 15:29	Принят	Действия

Рисунок 8. Документ в статусе "Принят"

Для просмотра решения необходимо нажать на кнопку «Действия»- «Детали».

После принятия заявления Кабинетом налогоплательщика заявления проходят обработку ответственными сотрудниками ГНС и в случае корректности заявления будет присвоен статус «Подтверждено ГНС». После присвоения статуса «Подтверждено ГНС» появится возможность выгрузить «Решение о подтверждении или мотивированном отказе в подтверждении заявления о ввозе товаров и уплате косвенных налогов».

и уведомить истца о принятом решении

149	CU_DECL_001_21307199101299_20231130_217 (Прикрепленные файлы)	001	01.12.2023 11:51	217	05806072023N0004	06.07.2023 14:10	Принят	↓
Статус		Решение						
Принято в стране ТС		Просмотр						
150	CU_DECL_001_00902200710042_20231130_217 (Прикрепленные файлы)	001	01.12.2023 11:50	217	test	11.01.2024 15:55	Список ошибок	↓

Рисунок 9. Просмотр полученного решения

Важно: Заявления, поданные до ноября 2023 года, находятся во вкладке «Журнал старых заявлений».